

1. IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
07/05/2026	Início	10:00	Término	11:00	Por Videoconferência	Christianne A. Mendonça Angelini

2. OBJETIVOS DA REUNIÃO - PAUTA

- **Resultado das deliberações da reunião anterior**
 - **Planejar atividades da Semana de Integração** - Unidades internas da SETIC
 - **Avaliação de infraestrutura (nuvem x on-premise)** - Secretário de TIC
 - **Revisar cronograma da migração para nuvem** - Equipe de Infraestrutura
 - **Analisar e adequar política de backup** - Equipe técnica
- **Plano de Contratações e atualização sobre contratações em andamento:**
 - Resumo das contratações em andamento
 - Aprovação dos artefatos
 - Link de Dados NMP/EJUD
 - [Estudo Técnico Preliminar](#)
 - [Termo de Referência](#)
 - Contratação de nuvem nacional
 - [Estudo Técnico Preliminar](#)
 - Serviço de suporte técnico para usuários de TIC (Service Desk)
 - [Estudo Técnico Preliminar](#)
- **Processo de desativação de usuários de TIC**
- **Desativação de sistemas legados**
- **Acompanhamento/Monitoramento da execução do PDTIC:**
 - Apresentação dos resultados dos Indicadores do [PDTIC](#).
- **Boas Práticas:**
- **Data da próxima reunião: 21/05/2026.** ([Calendário de Reuniões Ordinárias 2026 - Comitês e SETIC](#))
- **EXTRAPAUTA:**

3. PARTICIPANTES

Nome	Lotação
------	---------

1	Adriana Simeão Ferreira*	Seção de Contratos de TIC
2	Andrus da Silva Sandres	Divisão de Infraestrutura e Serviços
3	Alysson Ricardo de Almeida Lopes	Divisão de Apoio ao PJe
4	Bruno Lazaro dos Santos	Seção de Contratos de TIC
5	Christianne Araújo Mendonça Angelini	DGAGTIN
6	Daniel Ferreira de Souza	DDSA
7	Derick Gonçalves Nunes*	Seção de Gerência de Redes
8	Elias dos Reis Lima	DGAGTIN
9	Fabio Eduardo Trovo	Seção de Suporte ao Usuário
10	Fabrcio Luiz Debastiani	Seção de Suporte ao Usuário
11	Hamilton Rocha Neto	Seção de Contratos de TIC
12	Joenir José Della Flora	DGAGTIN
13	José Nogueira da Costa Neto*	Seção de Infraestrutura Computacional
14	Kellen Amaral de Oliveira	SETIC
15	Marcos Kenne Barbosa	Seção de Contratos de TIC
16	Naun Lemos Belo*	Seção de Sistemas Judiciais
17	Robert Armando Rosa	SETIC
18	Robson Alves Tiago*	DSI
19	Vinicius Vieira Marques	Seção de Contratos de TIC
20	Wainner Brum Caetano*	DSI

* ausência justificada.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA

Resultado das deliberações da reunião anterior: Com relação ao **planejamento das atividades da Semana de Integração** - Deliberamos pela contratação de empresa para ministrar palestra, avaliar a viabilidade de uso da estrutura física da EJUD e 7º andar do edifício-sede. Foram debatidas questões relativas à **avaliação de infraestrutura (nuvem x on-premise)** - onde o Secretário de TIC esclareceu que em 2026 será conduzida apenas a migração do portal, com adesão ao contrato estruturante de nuvem, restando a migração do PJe e demais sistemas a ser reavaliada futuramente devido às questões orçamentárias e quanto a necessidade de desativação de sala cofre à partir da migração para nuvem. O cronograma da migração para nuvem foi revisado e a **análise e adequação política de backup** encontra-se em andamento pela equipe técnica.

Plano de Contratações e atualização das contratações em andamento: Foi apresentado panorama atualizado das contratações, com destaque para:

- Suporte de rede (Switch/LAN): contratos com vencimento entre setembro e outubro, já em planejamento de prorrogação;

- Aquisição de storage: contrato assinado, aguardando recebimento definitivo;
- Fibra sede-fórum: processo em fase de seleção de fornecedor;
- Rede WAN primária: prorrogação concluída, com vigência até 2028;
- Cartuchos LTO: em desenvolvimento;
- Headsets: contratação migrada para processo local, após inviabilidade de adesão;
- Salas de audiência: contratação em coparticipação em fase final, com pendências cadastrais;
- Internet via satélite (backup): contrato assinado;
- Wi-Fi: execução regular;
- Link EJUD: priorização devido ao prazo de vencimento, artefatos em finalização;
- Sala de Telecom: nova licitação em preparação após fracasso anterior;
- Service Desk: ajustes no ETP em andamento;
- Nuvem: ETP ajustado e TR em finalização;
- Ativos de rede: edital publicado, sessão prevista para 04/05/2026;
- Rede secundária: contrato assinado, implantação prevista para maio;
- Banco de dados: aguardando confirmação de procedimento;
- Demandas futuras: notebooks, licenças Windows, solução XDR, software PJe e gestão de acesso privilegiado.

Foi reforçada a necessidade de acompanhamento contínuo dos prazos críticos, especialmente para contratações com vencimento em 2026.

Aprovação de artefatos: Foram submetidos à apreciação e aprovados os seguintes artefatos:

- Link de Dados NMP/EJUD
 - Estudo Técnico Preliminar
 - Termo de Referência
- Contratação de nuvem nacional
 - Estudo Técnico Preliminar
- Serviço de suporte técnico para usuários de TIC (Service Desk)
 - Estudo Técnico Preliminar

Processo de desativação de usuários de TIC - Christianne informou que o Método Operacional Padronizado (MOP) foi concluído e publicado. Comunicou, ainda, o cumprimento da auditoria de banco de dados tratada no PROAD nº 8317/2024, a qual originou a necessidade de elaboração do referido MOP.

Revisão da Política de Backup: Foi informado pelo chefe de infraestrutura que os trabalhos encontram-se em andamento.

Desativação dos sistemas legados: foi ressaltado que o processo exige cautela, especialmente em razão da adaptação de usuários e da necessidade de evitar retrabalho. Ficou consignada a necessidade de definição de prazo e data de corte, evitando prolongamento indefinido da dependência dos sistemas antigos.

Apresentação dos resultados dos Indicadores do PDTIC: Foram apresentados os principais indicadores do PDTIC, com destaque para:

- **Execução orçamentária:** 43% do planejado;
- **Projetos em execução:** 14, sendo 2 em atraso;
- **Capacitações:** evolução positiva em razão de eventos e treinamentos recentes; destacada a necessidade de atualização das evidências de capacitação, inclusive certificações recentes. Destaca-se que a contratação da UdeMY encontra-se em fase de finalização pela EJUD.
- **Ações do iGovTIC-JUD:** indicador superior a 84%, considerando evidências já registradas.
- **Índice de satisfação dos usuários internos:** atingido **87,62%**, abaixo do exercício anterior. Foi informado que a avaliação específica da central de serviços alcançou **93,53%**, resultado considerado muito satisfatório.

Por fim, o Comitê definiu que a próxima reunião será realizada em **21/05/2026**.

A reunião foi encerrada pela Christianne.

Compromissos		Responsável	Data limite
1	Planejar atividades da Semana de Integração	Unidades internas da SETIC	
2	Analisar e adequar política de backup	Equipe técnica	

5. FECHAMENTO DA ATA

Data da ata	Relator
07/05/2026	Christianne A. Mendonça Angelini